



Ministero dell'Istruzione

I.I.S. Scientifico e Tecnico  
05018 ORVIETO (TR)

Via dei Tigli - Tel. 0763/302198 - Fax 0763/305466 - Cod. Fisc. 90017210551

e-mail: [tris009005@istruzione.it](mailto:tris009005@istruzione.it) [dirigente@iisstorvieto.edu.it](mailto:dirigente@iisstorvieto.edu.it) pec: [tris009005@pec.istruzione.it](mailto:tris009005@pec.istruzione.it) sito web: [www.iisstorvieto.edu.it](http://www.iisstorvieto.edu.it)

Albo on-line e Amministrazione Trasparente

Sito web dell'Istituto

**Oggetto: determina per l'indizione di procedura negoziata fuori MEPA per importo inferiore ai 40.000,00 euro, così come disposto dal D.I. 129/2018**, per la fornitura libri di testo, libri di narrativa, dizionari e kit didattici per la realizzazione del progetto "Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per fornitura libri di testo e kit didattici" - **codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-65** Supporto per l'integrazione e il potenziamento delle aree disciplinari di base, per un importo a base d'asta pari a € 21.000,00 IVA inclusa, con aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

**CUP G41D2000045006 - CIG ZB0319A326**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 PER IL SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 26362 del 03/08/2020, con la quale sono state pubblicate nella sezione dedicata al "PON per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione le graduatorie regionali delle proposte approvate e l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/27917 del 2 settembre 2020;

**VISTA** la nota del MIUR, prot. AOODGEFID/28339 del 14/09/2020, con la quale questa Istituzione Scolastica è stata formalmente autorizzata ad attivare il progetto PON sopra citato;

**VISTO** l'avvio della procedura di cui l'azione di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione prot. n° 8650 del 19/11/2020;

**VISTO** l'art. 6 dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse da parte di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'acquisto di libri di testo, libri di narrativa, dizionari e kit didattici per la realizzazione del progetto "Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per fornitura libri di testo e kit didattici" - codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-65 Supporto per l'integrazione e il potenziamento delle aree disciplinari di base;

**VISTA** la disposizione del Dirigente Scolastico Prot. N. 9108 del 30/11/2020, con la quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € 21.000 IVA inclusa per l'acquisto di libri di testo, libri di narrativa e dizionari, a cui si aggiungono € 1235,29 per le spese di pubblicità e 2,470.59 per le spese organizzative e gestionali, per un totale di € 24.705,88, assegnato dal MIUR per la realizzazione del predetto Progetto PON;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;

**RITENUTO** che la prof.ssa Carmela Rita Vessella, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**RITENUTO** che le peculiarità offerte dal presente avviso per l'acquisto di testi didattici di vario genere vadano esperite nell'acquisto di supporti didattici quali libri di testo cartacei e/o digitali, dizionari e libri di narrativa per attrezzare gli allievi in stato di disagio economico anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del virus Covid-19;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 21.000 IVA inclusa, a cui si aggiungono € 1235,29 per le spese di pubblicità e 2,470.59 per le spese organizzative e gestionali, per un totale di € 24.705,88.

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”, e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici con criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 approvato dal C.I. in data 13.04.2021 con Delibera n. 9;

**RILEVATA** la necessità di acquistare libri di testo, libri di narrativa, dizionari e kit didattici per la realizzazione del progetto “Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per fornitura libri di testo e kit didattici” (codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-65);

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane nel campo di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione dei 4 criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro, ma inferiore a 40.000,00 euro”;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

**RILEVATA** la difficoltà riscontrata nel reperire in tempi brevi l'intera fornitura di libri di testo, libri di narrativa (tra cui libri in lingua inglese, francese e spagnola) e dizionari in lingua italiana e lingue straniere sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**RILEVATA** la necessità di procedere all'acquisizione di “manifestazioni di interesse” da parte di operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, per acquisto di libri di testo, libri di narrativa, dizionari e kit didattici per la realizzazione del progetto “Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per fornitura libri di testo e kit didattici “ - codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-65 Supporto per l'integrazione e il potenziamento delle aree disciplinari di base;

**RICEVUTE** n. 2 istanze di partecipazione dalle ditte operanti nel settore e avendo provveduto, attraverso sorteggio, come previsto dall'articolo n. 6 della suddetta manifestazione d'interesse, all'estrazione di una terza ditta operante nel settore del territorio della provincia di Terni;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento tramite procedura negoziata fuori MEPA con invito di 3 operatori economici individuati attraverso la manifestazione d'interesse prot. n. 3894 del 26/05/2021 per l'acquisto di libri di testo, libri di narrativa, dizionari e kit didattici per la realizzazione del progetto “Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per fornitura libri di testo e kit didattici” - codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-65.

### **Art. 3**

L'importo a base d'asta oggetto della spesa è determinato in € 21.000,00 comprensivo di IVA.

### **Art. 4**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 50/2016 comma 2 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

### **Art. 5**

La procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, congrua e coerente con quanto richiesto.

### **Art. 6**

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura se l'offerta o le offerte pervenute non saranno ritenute valide, congrue e coerenti con quanto richiesto.

### **Art. 7**

La fornitura del servizio di cui all'Art. 2 dovrà avere inizio entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

Art. 8

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, la prof.ssa Carmela Rita Vessella.

Art. 9

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [tris009005@pec.istruzione.it](mailto:tris009005@pec.istruzione.it).

Prot. n. 4625

Orvieto, 21/06/2021

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmela Rita Vessella