



Liceo Scientifico – Scientifico Scienze Applicate

Liceo Linguistico – Linguistico ESABAC

Istituto Economico – A.F.M., Turismo

Istituto Tecnologico – C.A.T., Informatica e Telecomunicazioni

## ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE SCIENTIFICO E TECNICO ORVIETO

Orvieto, 1 settembre 2022

Agli interessati  
Al sito WEB

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il D.M. 13 giugno 2007, n. 131, “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo, ai sensi dell’art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124”;

**VISTO** il D.M. 13 dicembre 2000, n. 430, “Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai sensi dell’articolo 4, della legge 3 maggio 1999, n. 124”;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**CONSIDERATA** l’eventualità di dover procedere alla stipula di contratti a tempo determinato per l’A.S. 2022/2023;

### DECRETA

Che le istanze di messa a disposizione (MAD) del personale docente e ATA per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato nell’A.S. 2022/2023 dovranno essere prodotte esclusivamente utilizzando il link presente sul sito web di questa Istituzione scolastica <https://majoranamaitani.edu.it/index.php/mad> compilando in ogni sua parte l’apposito modulo.

Saranno ritenute valide per l’anno scolastico 2022/2023 esclusivamente le istanze MAD del personale docente e ATA, correttamente redatte secondo quanto previsto al precedente punto e pervenute all’Istituto nel periodo dal 1/9/2022 sino alle ore 24:00 del 30/6/2023, fatta salva la verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati.

Non sono accettate e di conseguenza non vengono acquisite agli atti di questa Istituzione scolastica le domande pervenute tramite posta elettronica (PEO/PEC), posta cartacea, consegna a mano o in qualsiasi altra forma diversa da quella prevista al precedente punto.

Inoltre, al 30 giugno di ogni anno verranno eliminate dall’archivio le domande precedentemente pervenute.

La Dirigente Scolastica  
LORELLA MONICHINI  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93*